Ausführungsbericht gem. § 2 Abs. 2 a) der Entwicklung des Berichtswesens vom 03.12.2009

für die Sitzung des Hauptausschusses am 18.03.2013 (Veränderungen sind <u>unterstrichen kursiv</u> dargestellt)

Bericht zur Umsetzung von Beschlüssen	⊠ des Hauptausschusses
Beschluss vom	25.02,2013
Tagesordnungspunkt	15
Bezeichnung	Miiteilungen des Bürgermeisters (nichtöffentlich)
Wortlaut des Beschlusses	Herr Erster Stadtrat Karschnick regte in Anbetracht der künftigen Investitionen (Grundstückserwerb Nordweide, Renovierung Klassenräume Theodor-Storm-Schule, Abriss Schlichtwohnungen Lüt-jenburger Weg, Übernahme der Seebrücke auf dem Steinwarder durch die Stadt, Hochwasserschutz Altstadt) an, schnellstmöglich, auf jeden Fall noch innerhalb der aktuellen Wahlperiode, einen I. Nachtrag zum Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2013 aufzustellen. Die Verwaltung wird gebeten einen Zeitplan für die Beschlussfassung eines I. Nachtragshaushaltes 2013 sowie für die beabsichtigten Vertragsabschlusse der einzelnen Projektbausteine (Marina-Ressort, Hafenhotel, Dünenpark) und notwendigen B-Plan-Verfahren zur nächsten Sitzung des Hauptausschusses aufzustellen.
Bearbeitungsstand	Der Beschluss ist
	vollständig ausgeführt
	teilweise ausgeführt (Umsetzungsstand siehe unten)
	bisher nicht ausgeführt (Begründung siehe unten)
Begründung/Probleme	Unter Berücksichtigung der Beschlussfassung der Stadtvertretung vom 28.02.2013 zum vorhabenbezogenen Bebauungsplan Nr. 1 (Marina Resort) wird die öffentliche Auslegung des B-Planes in der Zeit vom 15.03 15.04.2013 durchgeführt. Für die anschließende Abwägung stehen dem Planungsbüro Seebauer, Wefers & Partner etwa 2 Wochen zur Verfügung. Mit dem Eingang der Abwägungsvorschläge ist zum Ende der 18. Kalenderwoche (03.05.2013) zu rechnen. Angesichts dieses Zeitplanes, der Ladungsfristen und der anstehenden Gemeindeund Kreiswahl am 26.05.2013 wird seitens der Verwaltung für eine Sitzung der Stadtvertretung Donnerstag, der 16.05.2013 vorgeschlagen. Die Sitzungen der notwendigen Fachausschüsse sind bislang nicht terminiert. Um Kenntnisnahme wird gebeten.

Heiligenhafen, den 12. März 2013

Amtsleiterin / Amtsleiter

> Büroleitender Beamler

Sachbearbelterin /

Sachbearbeiter

(Heiko Müller)